
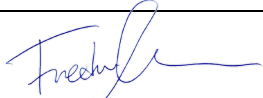




Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnummer 10237	Revision A	Sida 1(3)
Dokumentnamn Code of conduct	Säkerhetsklass Extern		
Avdelning HR	Utfärdare/Signatur Frida ten Siethoff 	Ersätter Ny	
Distribueras till RCO Group	Bilagor N/A		
Granskat av/Signatur Group Leadership Team (GLT)	Datum N/A		
Godkänt av/Signatur Fredrik Sidhagen 	Datum 2023-02-22		

Innehåll

1	Inledning	2
2	Grundläggande lagar och regler	2
3	Hälsa och arbetsmiljö	3
4	Relationer med affärspartner	3
5	Miljö	3

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnummer 10237	Revision A	Sida 2(3)
Dokumentnamn Code of conduct			

1 Inledning

RCO Group (nedan kallad RCO) vill vara en ansvarsfull arbetsgivare. Vår verksamhet skall skapa mervärde för våra kunder, medarbetare och leverantörer genom att vi aktivt arbetar på ett hållbart sätt med hållbara lösningar och produkter. Verksamheten ska hanteras med respekt och hänsynstagande till mänskliga rättigheter, till människors säkerhet och hälsa samt till miljön. Det är såväl medarbetarnas som ledningens ansvar att säkerställa att denna uppförandekod efterlevs. Koden ger RCO en vägledning om hur vi ska uppföra oss i olika situationer. Den skyddar oss och visar var gränsen går mellan lämpligt och olämpligt uppförande. Alla uppmanas och förväntas rapportera avvikelser mot denna uppförandekod.

Code of conduct är etiska riktlinjer för hur vi uppträder inom RCO Group och den bygger på våra värderingar, RCO Core. Vår kultur präglas av respekt för varandra, samarbete och vi litar på att alla gör sitt bästa. Hos oss är det viktigt att tänka nytt, ta initiativ och öppna för förändringar samtidigt som vi håller det vi lovar. Vi jobbar smart, effektivt och med omtanke om oss själva och vår omvärld. Vi tänker långsiktigt och värnar om våra resurser och en balans i livet.

RCO skall alltid sträva efter att uppfylla Code of conduct. Det innebär att respektera våra medarbetare, konsulter, kunder, leverantörer men samtidigt se till att de medverkar till att uppfylla koden. Avvikelser rapporteras till VD och CHRO.

Code of conduct ersätter inte lagstiftning. Om någon del av innehållet skulle stå i konflikt med lagstiftning är det lagstiftning som har företräde.

Det sker en översyn vår Code of conduct en gång per år av Group Leadership Team.

2 Grundläggande lagar och regler

- RCO ska respektera lagar och regler oavsett var verksamheten bedrivs.
- RCO ska respektera de grundläggande mänskliga rättigheterna och internationella arbetsstandarder såsom dessa framställs i FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och i den Internationella Arbetsorganisationens (ILO:s) kärnkonventioner.

Det innebär exempelvis:

- Att RCO inte accepterar barnarbete i någon form. Om inte lokal lagstiftning föreskriver en högre åldersgräns, ska ingen som inte uppnått åldern för slutförd obligatorisk grundskola eller är yngre än 15 år anställas (eller 14 år om den nationella lagstiftningen så tillåter).
- Att RCO inte accepterar tvångsarbete eller ofrivilligt arbete. Det gäller såväl slavarbete som påtvingat arbete i fängelse eller arbete i övrigt mot någons vilja eller eget val.
- Att RCO rekryterar och behandlar sina medarbetare på ett sätt som inte är diskriminerande avseende kön, ras, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, fackföreningstillhörighet, socialt eller etniskt ursprung.
- Att RCO värdesätter mångfald och främjar rättvis behandling och lika villkor vid rekrytering, lönesättning, fortbildning och befordran hos medarbetare oavsett etniskt ursprung, religion, politisk uppfattning, kön, ålder, nationalitet, sexuell läggning, civilstånd eller handikapp.
- Att ingen medarbetare på RCO utsätts för kroppslig bestraffning eller fysiska, sexuella, psykologiska eller verbala trakasserier eller övergrepp.
- Att RCO respekterar medarbetarens rätt att organisera sig fackligt. Alla medarbetare har således rätt att utöva sin lagliga rätt att bilda, gå med i eller avstå från att gå med i fackliga organisationer. Det är således inte heller acceptabelt att det vidtas disciplinära eller diskriminerande åtgärder mot arbetstagare som organiserar sig eller ansluter sig till en organisation för att på ett fredligt sätt tillvarata sina rättigheter.

Dokumenttyp Riktlinje	Dokumentnummer 10237	Revision A	Sida 3(3)
Dokumentnamn Code of conduct			

3 Hälsa och arbetsmiljö

RCO värnar om att medarbetare och övriga som vistas i våra lokaler ska ha en säker och hälsosam arbetsmiljö. RCO ska vidta lämpliga åtgärder för att förebygga arbetsplatsolyckor och arbetsrelaterade sjukdomar. Vi är observanta på vår arbetsmiljö och rapporterar omedelbart om riskfyllda situationer. Arbetsvillkor, arbetstider och lön för minderåriga med rätt att utföra visst arbete ska vara ändamålsenliga med hänsyn till ålder. Det ska föreligga en hälsosam balans mellan arbete och fritid för alla medarbetare.

4 Relationer med affärspartner

Vi informerar våra leverantörer och affärspartners om koden. RCO är medlemmar i United Nations Global Compact och har ett ansvar att främja FN:s 17 mål för hållbar utveckling samt att verka för de tio principer som är kopplade till internationella konventioner om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och korruptionsbekämpning. RCO förväntar sig att våra leverantörer och affärspartner själva har en Code of conduct samt i sin tur säkerställer att deras leverantörer har och uppfyller en Code of conduct baserat på de 10 principerna. Att respektera mänskliga rättigheter och motverka diskriminering är en självklarhet och att våra underleverantörer gör detsamma. Som en del av RCO:s uppföljning av leverantörer förbehåller sig RCO rätten att kontrollera leverantörer samt underleverantörers efterlevelse av denna Code of Conduct.

RCOs kontakter med affärspartner kännetecknas av opartiskhet och följer god affärssed. Vi värnar om en god affärsetik och strävar alltid efter långsiktiga och förtroendefulla relationer.

RCO garanterar våra affärspartners integritet i fråga om affärshemligheter och alla andra sekretessbelagda affärsrelaterade uppgifter som vi tar del av i affärsverksamheten.

RCO ska inte erbjuda affärspartner några belöningar eller fördelar i övrigt. Vi skall i våra affärsrelationer motverka mutor, bestickning, utpressning och annat som inte har med verksamheten att göra. Vi skall i stället sälja och leverera produkter som vi med stolthet står bakom och kan sälja på ett affärsmässigt korrekt sätt.

Inte heller får RCOs medarbetare ta emot gåvor eller ersättningar från utomstående i en affärsrelation.

Vid mottagande av en gåva är det viktigt att alltid ställa sig frågan:

- Är detta en förmån och varför erbjuds den mig?
- Finns det en koppling mellan förmånen och min tjänsteutövning?
- Hur är förmånen beskaffad och vad är den värd?

5 Miljö

RCO ska vara ett ansvarstagande företag vad avser miljöfrågor och strävar efter att minska den egna verksamhetens påverkan på miljön.

Vi ska tänka på att bevara miljön genom att välja rätt leverantörer som kan producera och verka på ett hållbart sätt. I takt med ökade miljökrav och i samspel med våra intressenter utvecklar vi våra produkter och lösningar.

Varor och material som kan medföra miljö- och hälsorisker ska undvikas. RCO fokuserar aktivt på de områden där verksamheten har störst miljöpåverkan ur ett miljöaspektperspektiv och arbetar med att fasa ut miljö- och hälsofarliga ämnen och material, öka resurseffektiviteten och minska vår klimatpåverkan i alla steg.



Document type Procedure	Document number 10237	Revision A	Page 1(3)
Document name Code of Conduct	Security class External		
Department HR	Issuer/Signature Frida ten Siethoff <i>F.S.</i>	Replaces new	
Distributed to RCO Group	Appendices N/A		
Reviewed by/Signature Group Leadership Team (GLT)	Date N/A		
Approved by/Signature Fredrik Sidhagen <i>Fredrik</i>	Date 2023-02-22		

Contents

1	Introduction	2
2	Basic laws and regulations	2
3	Health and work environment	3
4	Relationships with business partners	3
5	Environment	3

Document type Procedure	Document number 10237	Revision A	Page 2(3)
Document name Code of Conduct			

1 Introduction

RCO Group (referred to below as RCO) wishes to be a responsible employer. Our operations must create added value for our customers, employees and suppliers by means of our active work, in a sustainable way, on sustainable solutions and products. Operations must be managed with respect and consideration for human rights, for human health and safety, and for the environment. It is the responsibility of both employees and the management to ensure compliance with this Code of Conduct. The Code provides RCO with guidance on how we should behave in various situations. It protects us and shows where the line is to be drawn between appropriate and inappropriate behaviour. Everyone is encouraged and expected to report any deviations from this Code of Conduct.

The Code of Conduct provides ethical guidelines for how we should behave within the RCO Group and is based on our values, RCO Core. Our culture is characterised by respect for one another and cooperation, and we trust everyone to do their best. Within the company, it is important to be innovative, take the initiative, and be open to change while keeping our promises. We work smartly, efficiently and with consideration for ourselves and the world around us. We think about the long term and safeguard our resources and a balance in life.

RCO must always strive to comply with this Code of Conduct. This means respecting our employees, consultants, customers and suppliers, while also ensuring that they too comply with the Code. Deviations must be reported to the CEO and CHRO.

The Code of Conduct does not replace legislation. If any part of the Code conflicts with legislation, it is the legislation that takes precedence.

The Group Leadership Team conducts a review of our Code of Conduct once a year.

2 Basic laws and regulations

- RCO must respect laws and regulations regardless of where operations are being conducted.
- RCO must respect fundamental human rights and international labour standards as set out in the UN Declaration of Human Rights and in the core conventions of the International Labour Organization (ILO).

This means, for example, that:

- RCO does not tolerate child labour in any form. Unless local legislation provides for a higher age limit, a person may not be employed by the company unless they have reached the age of completion of compulsory basic education or are at least 15 years old (or 14 years old if national law so permits).
- RCO does not accept forced or involuntary labour. This applies to both slave labour and forced labour in prison or labour in general against someone's will or own choice.
- RCO recruits and treats its employees in a way that is non-discriminatory on the basis of gender, race, religion, age, disability, sexual orientation, nationality, political opinion, trade union membership, social or ethnic origin.
- RCO values diversity and promotes fair treatment and equal conditions in recruitment, pay, training and promotion of employees, regardless of ethnic origin, religion, political opinion, gender, age, nationality, sexual orientation, marital status, or disability.
- No employee of RCO may be subject to corporal punishment or physical, sexual, psychological or verbal harassment, or abuse.
- RCO respects the rights of employees to unionise. Therefore, all employees are entitled to exercise their legal right to form, join or refrain from joining trade unions. Consequently it is not acceptable for disciplinary or discriminatory measures to be taken against workers who organise themselves or join an organisation in order to peacefully protect their rights.

Document type Procedure	Document number 10237	Revision A	Page 3(3)
Document name Code of Conduct			

3 Health and work environment

RCO is committed to ensuring that employees and others who are present on our premises have a safe and healthy work environment. RCO must take appropriate measures to prevent workplace accidents and work-related illnesses. We pay attention to our work environment and immediately report risky situations. Working conditions, working hours and pay for minors with the right to perform certain work must be age appropriate. There must be a healthy work-life balance for all employees.

4 Relationships with business partners

We inform our suppliers and business partners about the Code of Conduct. RCO is a participant of the United Nations Global Compact and has a responsibility to promote the UN's 17 Sustainable Development Goals and to promote the ten principles linked to international conventions on human rights, labour law, the environment and anti-corruption. RCO expects our suppliers and business partners to have a Code of Conduct themselves and in turn ensure that their suppliers have and comply with a Code of Conduct based on the 10 principles. Respecting human rights and eliminating discrimination is a matter of course, and we expect our subcontractors to do the same. As part of RCO's follow-up on suppliers, RCO reserves the right to check suppliers and subcontractors' compliance with this Code of Conduct.

RCO's contacts with business partners must be characterised by impartiality and comply with good business practice. We are committed to good business ethics and always strive for long-term and trusting relationships.

RCO guarantees the privacy of our business partners with respect to trade secrets and any other confidential business-related information to which we gain access in the course of our business.

RCO must not offer business partners any rewards or benefits in general. In our business relationships, we must fight bribery, corruption, blackmail and other things that have nothing to do with the business. Instead, we must sell and deliver products that we proudly support and can sell in a commercially correct way.

Nor may RCO's employees accept gifts or compensation from outsiders as part of a business relationship.

When receiving a gift, it is important to always ask yourself the questions:

- Is this a benefit and why is it being offered to me?
- Is there a connection between the benefit and the performance of my duties?
- What is the nature of the benefit and what is it worth?

5 Environment

RCO must be a responsible company with regard to environmental issues and must strive to reduce the impact of its own operations on the environment.

We must think about preserving the environment by choosing the right suppliers who can produce and operate in a sustainable way. In line with increased environmental requirements and in collaboration with our stakeholders, we must develop our products and solutions.

Products and materials that may pose environmental and health risks must be avoided. RCO actively focuses on the areas where the business has the greatest environmental impact from an environmental perspective and works to phase out harmful and environmentally hazardous substances and materials, increase resource efficiency and reduce our climate impact at all stages.